

AVIS DE MARCHÉ

Département(s) de publication : 57

Fournitures

- *Nom et adresse officiels de l'organisme acheteur* : Mairie de Montois-la-montagne.

Correspondant : HEIP Jérôme, 8 Rue de la Mine 57860 MONTOIS LA MONTAGNE tél. : 03-82-45-14-84 Courriel : mairie@mairie-montois.fr

Adresse internet : <http://mairie-montois.fr>.

Adresse internet du profil d'acheteur : <http://marchespublics-matec57.fr>.

Objet du marché : **Fourniture de repas pour le service périscolaire.**

Caractéristiques principales :

Fourniture de repas enfants et adultes pour la restauration scolaire

Refus des variantes.

à compter du 01 septembre 2019 et jusqu'au 31 août 2022

Les candidatures et les offres seront entièrement rédigées en langue française ainsi que les documents de présentation associés.

Unité monétaire utilisée, l'euro.

Justifications à produire quant aux qualités et capacités du candidat :

Documents à produire obligatoirement par le candidat, à l'appui de sa candidature :

-Si le candidat est établi en France, une déclaration sur l'honneur du candidat justifiant que le travail est effectué par des salariés employés régulièrement au regard des articles L. 1221-10, L. 3243-2 et R. 3243-1 du code du travail (dans le cas où le candidat emploie des salariés, conformément à l'article D. 8222-5-3° du code du travail) (si cette déclaration n'est pas déjà demandée dans le cadre du formulaire DC1, ci-après).

Documents à produire à l'appui des candidatures par le candidat, au choix de l'acheteur public :

-Déclaration concernant le chiffre d'affaires global et le chiffre d'affaires concernant les fournitures, services ou travaux objet du marché, réalisés au cours des trois derniers exercices disponibles (renseignements à inscrire dans le formulaire DC2, si celui-ci est demandé par l'acheteur public).

-Présentation d'une liste des principales fournitures ou des principaux services effectués au cours des trois dernières années, indiquant le montant, la date et le destinataire public ou privé. Les livraisons et les prestations de services sont prouvées par des attestations du destinataire ou, à défaut, par une déclaration de l'opérateur économique (documents à fournir en annexe du formulaire DC2, si celui-ci est demandé

par l'acheteur public).

-Formulaire DC1, Lettre de candidature - Habilitation du mandataire par ses co-traitants (*disponible à l'adresse suivante : <http://www.economie.gouv.fr/daj/formulaires-declaration-du-candidat>*).

-Formulaire DC2, Déclaration du candidat individuel ou du membre du groupement. (*disponible à l'adresse suivante : <http://www.economie.gouv.fr/daj/formulaires-declaration-du-candidat>*).

-S'il s'appuie, pour présenter sa candidature, sur les capacités professionnelles, techniques et financières d'autres opérateurs économiques, le candidat produit les mêmes documents concernant cet opérateur économique que ceux qui lui sont exigés par l'acheteur public. Le candidat doit également apporter la preuve que chacun de ces opérateurs économiques mettra à sa disposition les moyens nécessaires, pendant toute la durée d'exécution du marché public ou de l'accord-cadre (documents à produire en annexe du formulaire DC2, si celui-ci est demandé par l'acheteur public).

Documents à produire obligatoirement par l'attributaire, avant la signature et la notification du marché public ou de l'accord-cadre (formulaire NOT1) :

-Si l'attributaire est établi en France, les attestations et certificats délivrés par les administrations et organismes compétents prouvant qu'il a satisfait à ses obligations fiscales et sociales ou un état annuel des certificats reçus (formulaire NOT12).

La transmission et la vérification des documents de candidatures peut être effectuée par le dispositif Marché public simplifié sur présentation du numéro de SIRET : non

Critères d'attribution :

Offre économiquement la plus avantageuse appréciée en fonction des critères énoncés ci-dessous (par ordre de priorité décroissant).

- Prix des prestations : 60%
- Valeur technique de l'offre : 40%

Type de procédure : procédure adaptée.

Date limite de réception des offres : 14 juin 2019 à 15:00

Délai minimum de validité des offres : 3 mois à compter de la date limite de réception des offres.

Autres renseignements :

Numéro de référence attribué au marché par le pouvoir adjudicateur / l'entité adjudicatrice : 12/2019

Conditions et mode de paiement pour obtenir les documents contractuels et additionnels :

Les candidats peuvent télécharger le DCE en accès gratuit, complet, direct et sans restriction, sur la plateforme de dématérialisation <http://marchespublics-matec57.fr/>
L'identification lors du retrait d'un DCE est indispensable si l'entreprise souhaite être tenue informée des modifications et des correspondances relatives à ce dossier ainsi que de tout autre évènement. Il est recommandé au candidat de s'identifier avec une adresse email durable pendant toute la durée de la procédure. L'attention des candidats est attirée sur les contraintes de sécurité imposées par les navigateurs les plus récents,

· lesquelles peuvent nécessiter d'ouvrir certaines restrictions sur le navigateur. Il convient ainsi de déclarer en " Site de confiance " l'adresse de la plateforme de dématérialisation : <http://marchespublicsmatec57.fr/> Afin de pouvoir décompresser et lire les documents mis à disposition par la personne publique, les soumissionnaires devront installer sur leur PC les logiciels permettant de lire les formats suivants : - Fichiers compressés au standard .zip (lisibles par les logiciels Winzip, 7-zip ou Quickzip par exemple) - Adobe® Acrobat® .pdf (lisibles par le logiciel Acrobat Reader) - .doc ou .xls ou .ppt (lisibles par les suites logicielles bureautiques Microsoft Office Edition, OpenOffice ou encore la visionneuse de MicrosoftB.) - Le cas échéant le format de fichiers graphiques DWF (lisibles par les logiciels Autocad, ou des visionneuses telles que Autodesk DWF Viewer, Free DWG Viewer d'Informative Graphics, B)

Conditions de remise des offres ou des candidatures :

Les offres devront obligatoirement être déposées sous forme dématérialisée sur la plateforme <http://marchespublics-matec57.fr/>, avant la date et l'heure limites de remise des offres figurant sur la page de garde du présent document. Les dossiers délivrés après la date et l'heure limites ou remis sous format papier seront qualifiés de non recevables. Au jour et à l'heure limite de réception des dossiers, seul sera pris en compte, en cas de réponse multiple à une même consultation, le dernier dossier reçu (candidature + offre). Les autres offres, précédemment déposées par l'opérateur économique seront rejetées sans avoir été ouvertes. Avec la plateforme les plis déposés seront horodatés, garantissant l'heure de réception du pli et générant un accusé de réception pour le candidat. Le fuseau horaire de référence sera celui de (GMT+01 :00) Paris, Bruxelles, Copenhague, Madrid. Pour répondre à la commande, le candidat doit s'enregistrer sur la plateforme : <http://marchespublics-matec57.fr/> pour accéder à son compte. Le dossier d'offre devra être présenté dans un fichier, compressé au format ZIP. Il est fortement conseillé aux candidats de constituer à l'intérieur de leur enveloppe deux dossiers, le premier dossier contenant les justificatifs exigés à l'appui de la candidature, le second dossier contenant les pièces constitutives de l'offre. La signature électronique n'est pas exigée. Dans l'immédiat, les pièces contractuelles de l'attributaire feront l'objet d'une opération de rematérialisation. Ce dernier s'engage donc à accepter l'éventuelle signature manuscrite du marché papier.

Date d'envoi du présent avis à la publication : 17 mai 2019.

Adresse auprès de laquelle des renseignements d'ordre administratif et technique peuvent être obtenus : Mairie de Montois-la-Montagne

Correspondant : M. Jérôme HEIP 8 rue de la Mine 57860 Montois-la-Montagne , tél. : 0382451484 , courriel : mairie@mairie-montois.fr .